

Algemene voorwaarden Stichting De Tussentijd

1. Inschrijving en opzegging

- 1.1 Stichting De Tussentijd biedt het hele schooljaar Tussen Schoolse Opvang (TSO) aan (met uitzondering van nationale feestdagen) en past zich aan de openingstijden van de school aan. Hiermee wordt continuïteit en zekerheid geboden gedurende het hele schooljaar.
- 1.2. Ieder kind dat regelmatig (abonnement, minimaal 1x per week) gebruik wenst te maken van de TSO op school dient ingeschreven te staan bij Stichting De Tussentijd.
- 1.3. Het is mogelijk tijdens het hele jaar uw kind in te schrijven. Wanneer uw kind voor 1 augustus van het schooljaar ingeschreven is, kan hij of zij direct na de zomervakantie gebruik maken van de TSO.
- 1.4. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier gaat u een contractuele verplichting aan met Stichting De Tussentijd voor de TSO. De overeenkomst loopt door tot het einde van de basisschool.
- 1.5. Nadat Stichting De Tussentijd het ondertekende inschrijfformulier heeft ontvangen, is de plaatsing definitief. Wijzigingen van overblijfdagen kunnen alleen schriftelijk worden aangevraagd. Stichting De Tussentijd is niet verplicht akkoord te gaan met voorgestelde wijziging.
- 1.6. De TSO start per de 1^e of de 16^e van de maand. Als de eerste dag voor de zestiende van de maand ligt, is over die gehele maand het tarief verschuldigd. Vanaf de zestiende van de maand is een halve maand tarief verschuldigd.
- 1.7. De overeenkomst kan alleen schriftelijk worden opgezegd per de 15^e of de laatste van de maand met één maand opzegtermijn. Bij opzegging van een deel van de Tussen Schoolse Opvang geldt eveneens de opzegtermijn.
- 1.8. Schriftelijk opzeggen of wijzigen van het aantal dagen kan middels het wijzigingsformulier dat verkrijgbaar is bij de coördinator TSO op school. Een beëindiging gaat altijd in op de 15^e of de laatste van de maand. Een wijziging gaat altijd in op de 16^e of de 1^e van de maand.
- 1.9. Naast de structurele TSO dagen kunt u incidenteel gebruik maken van de TSO. Hiervoor kunt u uw kind, op de dag zelf tot uiterlijk 9.00 uur 's ochtends aanmelden via de digitale strippenkaart.
- 1.10. Incidenteel gebruik wordt voldaan via de digitale stippenkaart. Als het maximaal aantal kinderen op een dag bereikt is, dan is plaatsing afhankelijk van het aantal beschikbare vrijwilligers.
- 1.11. Stichting De Tussentijd is gerechtigd met onmiddellijke ingang de plaatsing op te schorten of te beëindigen wanneer:
 - De aanvrager niet voldoet aan enigerlei voor hem uit deze leveringsvoorwaarden en de plaatsingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.
 - De aanvrager in gebreke blijft de verschuldigde bedragen aan Stichting De Tussentijd te voldoen, ook in geval van faillissement en surseance van betaling en schuldsanering.
 - De plaatsing van het betreffende kind een belasting vormt, in welke vorm dan ook, voor het kind zelf, de overblijfskrachten en/of voor de aanwezige kinderen.
- 1.12 Bij scholen met digitale strippenkaart: Als kind(eren) van school af gaan en er staat nog tegoed op de digitale strippenkaart dan kan er contact opgenomen worden met Stichting de Tussentijd over de financiële afhandeling van het tegoed. De financiële afhandeling wordt per situatie bekeken.

2. Tarieven

- 2.1. De tarieven van de SDT voor TSO zijn gebaseerd op de kosten per jaar, en worden in 10 maanden in rekening gebracht. Voor de maanden september t/m juni wordt de ouderbijdrage per maand vooraf geïncasseerd. Voor de maanden juli en augustus vindt geen incasso plaats.
- 2.2. Als uw kind geen gebruik heeft gemaakt van de TSO (ziekte, vakantie of anderszins) is restitutie of ruilen van dagen in principe niet mogelijk. De door de school bepaalde vrije dagen / adv dagen mogen in overleg met de coördinator worden geruild binnen 1 maand.
- 2.3. De tarieven worden, indien nodig, aangepast aan het actuele prijspeil. Wanneer er geen tariefsverhoging aan het begin van het schooljaar wordt doorgevoerd, behouden wij ons het recht, voor alsnog op elk willekeurig moment een tariefsverhoging door te voeren.
- 2.4. Het is mogelijk dat er wordt afgeweken van het standaardtarief in verband met bijzondere omstandigheden. Dit wordt per school bekeken en vastgesteld.

3. Betalingen

- 3.1. Betaling geschiedt via de machtiging tot automatisch incasso. U ontvangt geen aparte factuur. De kosten voor de TSO worden maandelijks rond de 25^e van de voorliggende maand automatisch van uw rekening afgeschreven. Wanneer geen machtiging voor automatische incasso wordt afgegeven, bedragen de kosten voor extra administratieve verwerking € 5,00 per maand
- 3.2. Als de betaling niet is voldaan voor de 1^{ste} van de maand heeft Stichting De Tussentijd de bevoegdheid uw kind te weigeren voor de TSO.
- 3.3. Indien automatische incasso niet kan plaats vinden, blijft ouder/verzorger zelf verantwoordelijk voor betaling van de maandelijke ouderbijdrage. Betaling moet binnen zijn voor de 1^e van de opvangmaand.
- 3.4. Indien u niet voldoet aan de betalingsverplichting schakelt Stichting De Tussentijd een incassobureau in. De kosten hiervan zijn voor rekening van de ouder/verzorger die getekend heeft voor de overeenkomst voor de TSO. (d.w.z. het inschrijf- en/of wijzigingsformulier)